

Úhrada za poskytnutí sociálních služeb v denním stacionáři (§46)

Úhrada za poskytované sociální služby vychází ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhlášky č. 505/2006 Sb. v platném znění.

Náklady za poskytování sociálních služeb hradí uživatel ve výši sjednané ve smlouvě, uzavřené s poskytovatelem dle §91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, podle skutečně spotřebovaného času nezbytného k zajištění úkonů, za úkony uvedené v odstavci 1 písm. a), b) a d) až g). Pokud poskytování těchto úkonů, včetně času nezbytného k jejich zajištění, netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.

Výše úhrady za poskytování sociálních služeb v denním stacionáři činí **130 Kč** za hodinu.

Klíčový pracovník uživatele zapisuje každý den jemu poskytnuté úkony za sociální službu v **minutách**. Na konci měsíce se pracovník minuty sečte. Cenu za hodinu vydělí 60 a vynásobí sečtenými minutami. Vyjde nám celková částka za měsíc. Péče o každého uživatele je individuální, jinak časově náročná a od toho se odvíjí měsíční vyúčtování. Výsledná částka je u každého uživatele jiná.

Příklad účtování:

Uživateli vyjde za měsíc 2420 minut poskytnuté péče: **130:60*2420=5243,333**.
Zaokrouhlujeme na celé koruny. Uživatel za měsíc zaplatí 5 243 Kč.

Rozsah poskytování sociálních služeb

Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v denních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c) poskytnutí stravy
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- f) sociálně terapeutické činnosti
- g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Konkrétní úkony, které dítě potřebuje jsou specifikované v dokumentu Popis denních potřeb.

Navýšení úhrad za poskytované sociální služby v denním stacionáři, které nabývají platnosti 01. 09. 2024, vzala Rada města Semily na vědomí dne 15. 07. 2024.

Aktualizace ode dne: 01. 03. 2025

Vypracovala: Mgr. Romana Lásková – sociální pracovnice

Schválila: Blanka Štyrandová – ředitelka